

Technicien comptable

DESCRIPTION DE TÂCHES

- ✚ Toutes les tâches du commis comptable
- ✚ Faire la régularisation mensuelle d'amortissement des immobilisations
- ✚ Effectuer les procédures de fin de période
- ✚ Produire les états financiers
- ✚ Illustrer les revenus et dépenses sur Excel à l'aide d'un graphique

SUPÉRIEUR IMMÉDIAT

- ✚ Responsable aux opérations

FORMATION HABITUELLEMENT EXIGÉE

- ✚ DEC en administration

HABILETÉS ET CONNAISSANCES VISÉES

- ✚ Connaissance des logiciels de la suite Microsoft Office, Internet, Simple Comptable et Acomba
- ✚ Esprit de débrouillardise, de décision et souci du détail
- ✚ Rigueur et respect des échéanciers
- ✚ Excellent français (parlé et écrit)
- ✚ Grande capacité d'adaptation, sens de l'initiative, concentration, discrétion et confidentialité des dossiers traités
- ✚ Habileté à négocier en anglais et en français